

**Порядок предоставления выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность
или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой
(постановление Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2023 г. № 2227)**

№ п/п	Действие	Исполнители	Срок исполнения	Примечание	Способ получения и отправления документов
1	2	3	4	5	6
I. Порядок рассмотрения заявления и принятия решения					
1.	Принятие заявления	Уполномоченный орган (далее – УО), МФЦ	-		на бумажном носителе лично или заказным почтовым отправлением, через МФЦ, через ЕПГУ
2.	Направление уведомления заявителю о принятии заявления и прилагаемых к нему документов с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам	УО, МФЦ	в течение 1 рабочего дня		на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением, в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ
3.	Направление межведомственных запросов:	УО, МФЦ	в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления	сроки получения ответа:	
3.1	в электронной форме			48 часов	посредством СМЭВ
3.2	в письменном виде (в случае отсутствия межведомственного электронного взаимодействия)			5 дней	заказным почтовым отправлением
4.	Направление запросов заявителю об уточнении представленных данных (в случае выявления недостоверности и (или) не полноты сведений); приостановление срока рассмотрения заявления – не более чем на 5 рабочих дней	УО, МФЦ	в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления	срок рассмотрения заявления возобновляется со дня поступления в УО, МФЦ доработанных заявления и документов	на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением, в электронном виде через ЕПГУ
5.	Представление заявителем	-	в течение 5 рабочих		на бумажном носителе

	доработанных заявления и (или) документов в соответствии с запросом об уточнении		дней со дня получения запроса		лично или заказным почтовым отправлением, через ЕПГУ
6.	Направление заявителю уведомления о возврате заявления и документов в случае непредставления им доработанных заявления и документов	УО, МФЦ	в течение 10 рабочих дней со дня направления запроса об уточнении		на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением, в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ
7.	Направление МФЦ заявления и документов в УО	МФЦ	не более 5 рабочих дней со дня получения заявления	В соответствии с условиями договора	в соответствии с соглашением о взаимодействии
8.	Направление уведомления заявителю о поступлении его заявления и документов из МФЦ в УО для дальнейшего рассмотрения	УО	в течение 1 одного рабочего дня		на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением, в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ
9.	Формирование дела о выплате заявителю (далее – дело) и направление дела в специально созданную комиссию по принятию решений о предоставлении выплаты (далее – Комиссия)	УО	в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления (в том числе поступления заявления из МФЦ)	дело хранится в архиве УО в течение пяти лет	
10.	Принятие комиссией решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении выплаты и его протокольное оформление	Комиссия	не более 20 рабочих дней со дня поступления заявления в УО	хранится в деле в течение пяти лет	
11.	Издание распорядительного акта о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты	УО	в течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения	хранится в деле в течение пяти лет	
12.	Направление заявителю выписки	УО	в течение 5 рабочих		на бумажном носителе

	из распорядительного акта о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты, а также сертификата на выплату		дней со дня издания распорядительного акта о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты		заказным почтовым отправлением с уведомлением, через ЕПГУ
II. Порядок реализации сертификата (в случае решения о предоставлении выплаты (сертификата))					
1.	Получение заявителем выписки из распорядительного акта о предоставлении выплаты и сертификата, осуществление им (самостоятельно) подбора жилого помещения для реализации сертификата	Заявитель-получатель сертификата (далее – получатель)	срок подбора жилого помещения не ограничен федеральным законодательством		
2.	Представление получателем проекта договора купли-продажи на приобретаемое жилое помещение или документа об ипотечном кредитовании	УО	представляется по инициативе получателя, срок не определен (может предоставляться неоднократно)		на бумажном носителе лично или заказным почтовым отправлением
3.	Направление межведомственных запросов: о соответствии приобретаемого получателем сертификата жилого помещения требованиям, указанным в пункте 7 статьи 8.1 Федерального закона № 159-ФЗ, о наличии или об отсутствии информации о признании данного	УО	в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов в УО	Срок получения ответа по межведомственному запросу - не более 5 рабочих дней	посредством СМЭВ

	жилого помещения непригодным для проживания				
4.	Принятие решения о соответствии (не соответствии) приобретаемого жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства РФ	УО	в течение 14 рабочих дней со дня поступления документов в УО	хранится в деле в течение пяти лет	
5.	Направление получателю уведомления о принятом решении о соответствии (не соответствии) приобретаемого жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам	УО	в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов в УО		на бумажном носителе непосредственно (лично) или заказным почтовым отправлением с уведомлением
6.	Представление получателем выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации перехода права на жилое помещение	УО	в течение 3 рабочих дня со дня государственной регистрации перехода права на жилое помещение и внесения соответствующих сведений в ЕГРН		на бумажном носителе непосредственно (лично) или заказным почтовым отправлением с уведомлением
7.	Направление межведомственного запроса в публично-правовую компанию «Роскадастр» о подтверждении права собственности получателя на жилое помещение	УО	в течение 1 рабочего дня со дня представления получателем сертификата выписки из ЕГРН	срок предоставления ответа на запрос - не более 5 рабочих дней	посредством СМЭВ
8.	Перечисление средств выплаты (на счет продавца жилого помещения или в банк)	УО	в течение 10 рабочих дней со дня получения сведений о подтверждении права		

			собственности получателя сертификата на жилое помещение		
9.	Издание распорядительного акта об исключении получателя из Списка, внесение соответствующей информации в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»	УО	в течение 15 рабочих дней со дня получения копии выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости - жилое помещение	хранится в деле в течение пяти лет	
10.	Уведомление получателя об исключении из Списка	УО	В течение 5 дней со дня издания акта		на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением, в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ